

SWE3

Arrangementsmanual

Landhockey



SWE3

Innehåll

Inledning	3
Sanktion	3
Inbjudan	4
Kostnader	4
Regler U9-U16	5
Skills-tävlingar	6
Matchledare	7
Skapa lag	7
Matcher och Brackets	7
Resultat och kommunikation	8
Utvärdering	8
Checklista inför arrangemanget	8
Exempel på matcher och brackets	9

Inledning

Med denna manual vill vi tydliggöra vad som förväntas av föreningar och ledare när det gäller landhockey för barn och unga. Ett arbete har gjorts för att anpassa tävlingsformer för barn och unga och vi strävar efter att varje tävling och varje match ska vara utformad på så vis att den stödjer lärandet och förstärker utvecklingen av olika förmågor som övas på vid träning.

Vid en tävling eller match så vill vi att barnen ska få öva på att tävla och de ska få testa sina kunskaper i en konkurrenssituation. Barnen ska få möjlighet att utveckla en så bred kompetens som möjligt och därför ska alla barn få spela på olika positioner. Det kortsiktiga resultatet, hur matchen slutade är oväsentligt. Det viktiga är att barnen får spela match och att de har roligt, får vara med sina kompisar, får testa sina kunskaper och känner sig engagerade och inkluderade! Tänk på att ha roligt är inte alltid detsamma som att le och skratta. Barnen kan också känna glädje i att få anstränga sig och göra sitt bästa, att träna hårt, att få lära sig och att få utvecklas.

Denna manual fokuserar på U9, U13 och U16. Det är uteslutande för arrangemang där det spelas enligt "Regler för barn- och ungdomslandhockey" som föreningarna kan ansöka om och erhålla ekonomiskt stöd. Under säsongen 2025 tillåter och sanktionerar SWE3 även andra former av tävling, som traditionell landhockey, men dessa varianter kommer ej beviljas ekonomiskt stöd.

Sanktion

Alla matcher skall meddelas Sportkontoret och TU via [formulär](#) senast tre dagar innan matchstart. Alla matcher bör återrapporteras via utvärderingsformulär efter genomförande.

Inbjudan

Detta ska en inbjudan innehålla:

- När arrangemanget börjar
- När arrangemanget slutar
- Plats, samt hur man hittar dit
- Hur man anmäler sig och när sista anmälningdag är
- Vilka som arrangerar
- Om det kostar något och hur man betalar
- Vad man ska ha med sig (klubba, skydd etc)
- Om omklädningsrum finns och hur dessa fördelas
- Vilka krav som ställs på deltagande lag, om de t ex ska ha med ett visst antal matchledare
- Vem man kan vända sig till för att ställa frågor

Inbjudan bör också innehålla en bra beskrivning av arrangemanget för att inspirera till deltagande. Berätta gärna också om det finns café/kiosk och vilka produkter de säljer (smörgås, korv, vegetariska alternativ osv).

Inbjudan bör gå ut i god tid innan arrangemanget. Inbjudan ska skickas till sportkontoret@swe3.se så att den kan publiceras i förbundets officiella kanaler.

Kostnader

Håll kostnaderna nere!

Det är viktigt att minimera kostnaderna för det enskilda barnet för att säkerställa att alla har möjlighet att vara med. Tanken med matcher och arrangemang för barn och ungdomar är inte att föreningen som anordnar ska göra ekonomisk vinst utan tanken är att det ska erbjudas möjligheter för barn och unga att få testa på att tävla, helst i sitt närområde.

Föreningar som anordnar matchspel enligt "Regler för barn- och ungdomslandhockey" och bjuder in andra föreningar kan ansöka om ekonomiskt stöd. Ansökan görs via Projektstöd IF och IdrottOnline.

Regler U9-U16

Fullständiga regler för de olika åldersgrupperna finns att läsa i “Regler för barn- och ungdomslandhockey”. Där finns även exempel på hur ni kan dela in planen för att på så vis ha flera matcher igång samtidigt.

Viktigt att tänka på:

- Alla barn i laget ska få lika mycket speltid.
- Lag får inte toppas, ingen uttagning eller selektering får ske.
- Stäm av med ledarna i motståndarlaget om vad ditt och det andra laget har för kunskapsnivå. Kom ihåg att båda lagen och alla spelare ska få chans att testa på tävling och att utvecklas. Hjälpt varandra att ge spelarna den bästa upplevelsen där barnen utmanas på optimalt sätt.



Skills-tävlingar

Vid lämpligt tillfälle under matchdagen så kan det vara lämpligt att barnen får prova på olika slags färdighetstest.

Detta kan ske som prova-på eller som en slags tävling under inledning av matchdagen, som en paus mitt på dagen eller som avslutning efter matcher spelats.

Nedan följer exempel på vad ni kan göra:

Med målvakt

- Shootout
- Straffar

Utomhus:

- Lyft – antingen så långt som möjligt, eller så nära zon som möjligt

Utan målvakt

- Ribbträffar
- Kryssträffar

Övrigt:

- Dribbling runt koner
- Studsa boll på klubba
- Springa sträcka så fort som möjligt

Var vaksam på köer och publik! Vi vill att barnen ska vara nyfikna och våga prova nya rörelseutmaningar. Osäkra utövare kan ibland begränsas av en rädsla för att göra fel då andra tittar på. Försök därför aktivera hela gruppen samtidigt, så att enskilda utövare blir ”anonyma” och ”försvinner” som en i mängden.

Genom att aktivera hela eller en större del av gruppen samtidigt så undviker vi också köbildning. Om barnen får stå på kö i väntan på att få sparka så blir de stillastående och samtidigt skapas en publik av de som står i kön och det vill vi undvika! Se till att utforma eventet på så sätt att flera kan sparka bollen samtidigt istället för att vänta på sin tur.

Matchledare

Vi använder oss av matchledare istället för domare. Matchledarens uppgift är att hjälpa lagen att spela ett säkert spel och att hjälpa med inläringen i matchsituationer.

Matchledaren ska informera spelare och ledare om regelbrott och hjälpa spelaren förstå vad som blev fel och hur de ska göra för att göra rätt. Regelbrott finns listade i "Regler för barn- och ungdomslandhockey".

Det är upp till er som arrangör att besluta vem som är matchledare. Rekommendationen är att matchledare är någon som kan idrotten väl och som har god känsla för barnidrott. Det får gärna vara en person som barnen känner väl, särskilt när det gäller de yngsta barnen. [Läs mer om matchledarens roll här.](#)

Skapa lag

Det är inte alla föreningar som har tillräckligt många spelare för att få ihop till ett eget lag. Därför ska det finnas möjlighet att anmäla enskilda spelare till ett arrangemang för att skapa lag på med barn från olika föreningar på plats.

Matcher och Brackets

På internet finns flera olika gratisverktyg som kan användas vid skapande av spelschema. Till de exempel som visas i denna manual har sidan sammandrag.se använts.

Hur många matcher ni kommer kunna spela beror på vilken plantid som finns till förfogande, antal lag som är med, antal spelare per lag, matchlängd utifrån ålder och utifrån antal spelare. Om ni vill att varje lag ska få många matcher under en och samma dag så kan det vara lämpligt att förkorta matchtiden. Tänk också på att planera för vila för spelarna och för eventuella skills-tävlingar.

Resultat och kommunikation

Tävlingar för barn är till för lärande och utveckling. Vad det blir för resultat i en match eller turnering är oväsentligt.

På hemsida och i sociala medier är det viktigt att ni som förening lyfter deltagandet; att barnen hade roligt, att vänner träffades och nya vänskaper formades, att de fick testa på shootouts eller tävla genom att lyfta bollen så långt som möjligt, och så vidare. Se till att lyfta och sprida andra värden än matchresultat! Det innehållet kommer nå ut till fler och gör större nytta för er förening och för idrotten.

Utvärdering

Efter genomfört arrangemang ska återrapportering ske. Har arrangerande förening ansökt om ekonomiskt stöd via IdrottOnline ska en återrapport skickas in där.

Övrig återrapportering, för att ge medskick till SWE3 och för att utvärdera spelformerna, sker via [formulär](#). SWE3 vill få in svar från arrangerande förening, tränare/ledare som deltagit, matchledare och även från de barn som spelat. Arrangerande förening ser till att sprida formuläret till deltagande lag.

Checklista inför arrangemanget

1. Har ni bokat en hall/plan att vara på?
2. Har föreningen skickat in formuläret om sanktionsansökan och fått den godkänd?
3. Har föreningen skickat in ansökan om Projektstöd IF?
4. Har ni allt material som är nödvändigt (ex bollar, sarger, målburar etc)?
5. Är inbjudan skapad?
6. Har ni fått med alla uppgifter som är nödvändiga? (se lista under rubriken Inbjudan)
7. Har inbjudan skickats ut och/eller delats på hemsidan/sociala medier?
8. Har inbjudan skickats till SWE3?
9. Är en budget gjord?
10. Är matchledare utsedda?
11. Om olyckan är framme, finns en plan hur ni ska agera?
12. Har ni skickat ut schema till de som ska vara med (lag, funktionärer etc)?

Exempel på matcher och brackets

Exempel på schema och upplägg om 4 lag möts.

Varje lag får spela 2 matcher, 2 planer används.

Tid	Plan 1	Plan 2
10:00-10:30	Lag B – Lag C	Lag D – Lag A
10:40-11:10	Lag B – Lag D	Lag C – Lag A

Exempel på schema och upplägg om 6 lag möts.

Varje lag får spela 2 matcher, 3 planer används.

Tid	Plan 1	Plan 2	Plan 3
10:00-10:30	Lag D – Lag C	Lag F – Lag E	Lag B – Lag A
11:40-11:10	Lag D – Lag F	Lag C – Lag B	Lag E – Lag A

